

BEMIDDELINGSREGLEMENT

Inhoudsopgave:

- Artikel 0 Leeswijzer
- Artikel 1 Reglement
- Artikel 2 Geschillen
- Artikel 3 Commissie van goede diensten
- Artikel 4 Werkwijze commissie van goede diensten
- Artikel 5 Secretariaat
- Artikel 6 De bemiddeling

Artikel 0 - Leeswijzer

Tenzij anders vermeld, wordt daar waar in dit reglement wordt gesproken van een afdeling, het afdelingsbestuur, de afdelingsvergadering of een afdelingscommissie dan wel over rechten en verplichtingen met betrekking tot een afdeling de afdeling bedoeld waaronder het desbetreffende lid ressorteert.

Artikel 1 - Reglement

1. Dit reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door de bondsvergadering.
2. Dit reglement vindt toepassing zodra met een beroep op dit reglement een verzoek om bemiddeling is gedaan.

Artikel 2 - Geschillen

1. Met inachtneming van het in lid 2 bepaalde is dit reglement van toepassing op het bemiddelen bij geschillen tussen:
 - a. leden van de bond onderling;
 - b. een lid en een afdelingsbestuur;
 - c. (leden van) het bondsbestuur en een afdelingsbestuur;
 - d. (leden van) afdelingsbesturen onderling;
 - e. (leden van) commissies onderling.
2. Het reglement is niet van toepassing op geschillen:
 - a. tussen een lid en de bond;
 - b. op het door het bondsbestuur, de bondsvergadering, een afdelingsbestuur of een afdelingsvergadering vastgestelde beleid noch op de wijze waarop deze organen of commissies uitvoering geven aan het beleid;
 - c. over aangelegenheden, waarvan in de statuten of in een reglement is bepaald wie bevoegd is ter zake te oordelen;
 - d. welke op grond van het Tuchtreglement als een overtreding moeten worden aangemerkt;
 - e. welke betrekking hebben op de werkwijze van de bond of een klacht bevatten tegen een functionaris of een werknemer van de bond.
3. Het reglement vindt geen toepassing indien en voor de duur dat een lid met betrekking tot een geschil de kwestie heeft voorgelegd of zal voorleggen aan de burgerlijke rechter.
4. Van een geschil is in dit reglement sprake wanneer de betrokkene een strijdpunt als een geschil aanmerkt.
5. Waar in dit reglement wordt gesproken over 'geschillen' worden hieronder ook verstaan 'conflicten' of andere vormen van meningsverschillen die bemiddeling behoeven.
6. Wanneer er sprake is van een geschil is de commissie van goede diensten bevoegd met inachtneming van dit reglement te bemiddelen.
7. Een verzoek tot bemiddeling kan alleen aan de commissie van goede diensten worden gedaan door een lid of een orgaan dat bij het geschil is betrokken of door een geschil rechtstreeks in een eigenbelang wordt getroffen.
8. De bemiddeling is vrijblijvend van aard en leidt niet tot een juridische uitspraak of tot een uitspraak waaraan een partij rechten kan ontleen.
9. Tenzij vooraf anders is overeengekomen, geschiedt de behandeling van een geschil in de Nederlandse taal en zijn de over te leggen documenten in het Nederlands gesteld. Wanneer

met toestemming van de commissie van goede diensten documenten in een andere taal dan de Nederlandse worden overgelegd, komen de vertaalkosten voor rekening van degene die de te vertalen documenten overlegt.

10. Aan de bemiddeling zijn voor partijen geen kosten verbonden.

Artikel 3 - Commissie van goede diensten

1. De commissie van goede diensten bestaat uit minimaal drie en maximaal vijf personen, van wie de voorzitter door het bondsbestuur in functie wordt benoemd. De commissie kiest uit haar midden een secretaris.
2. De leden van de commissie van goede diensten worden door het bondsbestuur benoemd voor de duur van drie jaren. Op een herbenoeming is het bepaalde in artikel 3 lid 6 van de Statuten van toepassing.
3. De leden van de commissie van goede diensten worden benoemd uit de leden, alsmede uit niet-leden, met dien verstande dat het aantal niet-leden niet meer mag zijn dan de helft van het aantal commissieleden.
4. Tot lid van de commissie van goede diensten kan worden benoemd een deskundige met ervaring op het gebied van het volkstuinwezen en met kennis van de reglementen en de gewoonten van de bond, die op grond van zijn kennis en ervaring geschikt moet worden geacht om als bemiddelaar op te treden.

Artikel 4 - Werkwijze commissie van goede diensten

1. Ingeval haar bemiddeling wordt verzocht, kan de commissie van goede diensten als zodanig bemiddelen, maar ook uit haar midden één of meer leden aanwijzen die bij een geschil zullen bemiddelen.
2. Indien de commissie van goede diensten als zodanig bemiddelt, treedt haar voorzitter als voorzitter van de commissie op.
3. Indien de commissie van goede diensten twee of meer van haar leden heeft aangewezen om bij een geschil te bemiddelen, treedt één van hen als voorzitter op. De betrokken leden worden aangemerkt als de commissie van goede diensten.
4. Een lid van de commissie van goede diensten kan niet bemiddelen bij een geschil waarbij hij direct of indirect zelf betrokken is. Indien de betrokkenheid tijdens de bemiddeling blijkt, doet het desbetreffende lid hiervan mededeling aan de voorzitter van de commissie van goede diensten, die in dat geval het desbetreffende lid vervangt door een ander lid van de commissie van goede diensten. Betreft het de voorzitter van de commissie van goede diensten dan doet hij mededeling aan de plaatsvervangend voorzitter die een ander lid van de commissie aanwijst.
5. De commissie van goede diensten of haar leden die bemiddelen zijn te allen tijde bevoegd hun bemiddelingspoging te staken wanneer hierom door alle partijen wordt verzocht, wanneer door één of meer partijen onvoldoende wordt mede gewerkt aan de bemiddeling of wanneer het bereiken van het gestelde doel niet haalbaar wordt geacht.

Artikel 5 - Secretariaat

1. De commissie van goede diensten wordt ondersteund door een secretaris.
2. Het secretariaat van de commissie van goede diensten is gevestigd op het bondsbureau.

Artikel 6 - De bemiddeling

1. Een geschil wordt schriftelijk aanhangig gemaakt door het indienen van een door de bond voorgeschreven formulier waarin het geschil zo nauwkeurig mogelijk omschreven wordt en de daarbij betrokken partijen worden vermeld.
2. Het formulier wordt ingediend bij de secretaris van de commissie van goede diensten. De secretaris bevestigt de ontvangst schriftelijk aan de verzoeker en zendt tevens van het verzoek een kopie toe aan de andere in het verzoek genoemde partij(en).
3. De secretaris deelt tevens aan de partijen mede door wie de bemiddeling zal plaatsvinden en stelt in overleg met partijen en de betrokken leden van de commissie van goede diensten de datum en locatie van de eerste bijeenkomst vast.

4. Alle correspondentie en documenten worden tijdens de bemiddeling toegezonden aan de secretaris, met vermelding van het door de secretaris opgegeven referentienummer. De secretaris draagt er zorg voor dat de ontvangen stukken worden toegezonden aan de andere partij(en).
5. De commissie van goede diensten bepaalt bij elk bemiddeling haar werkwijze en de tot de bemiddeling toe te laten personen. In beginsel zijn bij geschillen waarbij een bestuur of commissie is betrokken twee bestuursleden of commissieleden aanwezig, zulks gemachtigd door het desbetreffende bestuur of commissie. De bij een geschil betrokken personen zijn verplicht tijdens de bemiddeling aanwezig te zijn.
6. Indien de bemiddeling niet door de commissie van goede diensten als zodanig geschiedt en tijdens de bemiddeling een lid van de commissie van goede diensten voor zodanige duur verhinderd is dat de bemiddeling hierdoor vertraging oploopt, kan op verzoek van het lid van de commissie van goede diensten of van één van partijen de voorzitter van de commissie van goede diensten verzoeken een ander lid van de commissie aan te wijzen.
7. Indien tijdens de bemiddeling de bemiddelaar zich niet de juiste persoon acht om bij deze bemiddeling betrokken te blijven, kan hij de voorzitter van de commissie van goede diensten verzoeken hem te doen vervangen. De bij de bemiddeling betrokken partijen zijn ook bevoegd dit verzoek te doen, mits zij gezamenlijk schriftelijk en gemotiveerd weergeven waarom het lid van de commissie van goede diensten dient te worden vervangen.
8. Een bemiddeling wordt, indien dit door de partijen van belang wordt geacht, beëindigd met een door partijen ondertekende schriftelijke verklaring, opgesteld door de commissie van goede diensten, waarin de kern van het geschil en de oplossing worden vastgelegd.

TUCHTREGLEMENT BVV

INHOUDSOPGAVE

Artikel 0	Leeswijzer
Artikel 1	Tuchtrecht
Artikel 2	Tuchtcommissie en commissie van beroep
Artikel 3	Onverenigbaarheden
Artikel 4	Voorzitter
Artikel 5	Secretariaat
Artikel 6	Bevoegdheden
Artikel 7	Overtredingen
Artikel 8	De aangifte
Artikel 9	De betrokkene
Artikel 10	Behandeling
Artikel 11	Zitting
Artikel 12	Getuigen en deskundigen
Artikel 13	Op te leggen straffen
Artikel 14	Straffen
Artikel 15	Uitspraak
Artikel 16	Beroep
Artikel 17	Tenuitvoerlegging

Artikel 0 - Leeswijzer

Tenzij anders vermeld, wordt daar waar in dit reglement wordt gesproken van een afdeling, het afdelingsbestuur, de afdelingsvergadering of een afdelingscommissie dan wel over rechten en verplichtingen met betrekking tot een afdeling de afdeling bedoeld waaronder het desbetreffende lid ressorteert.

Artikel 1 - Tuchtrecht

1. Dit Tuchtrechtreglement wordt vastgesteld en gewijzigd door de bondsvergadering.
2. Dit Tuchtrechtreglement is van toepassing op alle leden van de bond.
3. De tuchtrechtspraak in de bond geschiedt op grond van dit Tuchtrechtreglement.
4. Het Tuchtrechtreglement wordt gepubliceerd op de website van de bond.
5. De tuchtcommissie en de commissie van beroep zijn organen van de bond en doen uitspraak in naam van de bond.
6. Alleen de in dit Tuchtrechtreglement genoemde tuchtcommissie en in beroep de commissie van beroep zijn bevoegd in de bond aan de leden straffen op te leggen.

Artikel 2 - Tuchtcommissie en commissie van beroep

1. De tuchtcommissie bestaat uit minimaal vijf en maximaal negen leden. De voorzitter van de tuchtcommissie wijst voor de behandeling van een zaak drie leden aan.
2. De commissie van beroep bestaat uit minimaal vijf en maximaal negen leden. De voorzitter van de commissie van beroep wijst voor de behandeling van een zaak drie leden aan.
3. De leden van de tuchtcommissie en van de commissie van beroep worden benoemd, geschorst en ontslagen door de bondsvergadering. De tuchtcommissie en de commissie van beroep kunnen ook uit niet-leden bestaan, mits het aantal niet-leden in de desbetreffende commissie niet meer bedraagt dan de helft van het aantal commissieleden.
4. De leden van de tuchtcommissie of commissie van beroep dienen ten minste 25 jaar oud te zijn.
5. De voorzitter van de tuchtcommissie en van de commissie van beroep zijn bij voorkeur jurist en worden in functie benoemd.
6. De benoeming geschiedt voor de duur van drie jaren met de mogelijkheid van een aansluitende benoeming voor een periode van drie jaren. Op een herbenoeming is het bepaalde in artikel 3 lid 6 van de Statuten van toepassing.

7. Benoemde leden treden in functie de dag na hun benoeming in de tuchtcommissie of in de commissie van beroep. Zij maken deel uit van de tuchtcommissie of van de commissie van beroep tot en met de dag waarop hun lidmaatschap van die commissie eindigt, tenzij zij op die datum bij de behandeling van een zaak zijn betrokken, in welk geval zij aftreden op de datum waarop in die zaak uitspraak wordt gedaan.

Artikel 3 - Onverenigbaarheden

1. Het lidmaatschap van de tuchtcommissie en van de commissie van beroep is niet verenigbaar met het lidmaatschap van het bondsbestuur, van een afdelingsbestuur en van afgevaardigde van de bondsvergadering.
2. Werknemers van de bond kunnen niet tot lid van de tuchtcommissie of van de commissie van beroep worden benoemd.
3. Een lid van de tuchtcommissie of van de commissie van beroep mag niet aan de behandeling van een zaak deelnemen indien het lid persoonlijk of uit hoofde van een functie bij die zaak betrokken is (geweest).
4. Een lid van een tuchtcommissie kan niet tegelijk zitting hebben in de commissie van beroep, noch na diens aftreden als lid van de tuchtcommissie aansluitend als lid van de commissie van beroep betrokken zijn bij de behandeling van een zaak, waarover hij als lid van de tuchtcommissie heeft geoordeeld.
5. Indien een lid van de tuchtcommissie of van de commissie van beroep voor of tijdens de behandeling van een zaak meent dat zich een onverenigbaarheid voordoet of dat hij zich om een andere reden wenst te verschonen als lid van die commissie, doet het commissielid hiervan zo spoedig mogelijk met opgave van redenen mededeling aan de voorzitter van de tuchtcommissie onderscheidenlijk van de commissie van beroep, die alsdan een ander lid van de commissie benoemt. Betreft het de voorzitter van de tuchtcommissie of van de commissie van beroep, dan beslist de plaatsvervangend voorzitter van de desbetreffende commissie.

Artikel 4 - Voorzitter

1. De tuchtcommissie kent een voorzitter die aan het hoofd staat van de tuchtcommissie. De voorzitter van de tuchtcommissie wordt bijgestaan door een plaatsvervangend voorzitter.
2. De commissie van beroep kent een voorzitter die aan het hoofd staat van de commissie van beroep. De voorzitter van de commissie van beroep wordt bijgestaan door een plaatsvervangend voorzitter.
3. De plaatsvervangend voorzitter heeft dezelfde rechten en bevoegdheden als de voorzitter. Waar in dit reglement wordt gesproken over de voorzitter wordt hiermee ook de plaatsvervangend voorzitter bedoeld.
4. De voorzitter van de tuchtcommissie en van de commissie van beroep coördineren de werkzaamheden van hun commissie.
5. De voorzitter van de tuchtcommissie of van de commissie van beroep zijn tevens belast met het nemen van beslissingen die hen in dit reglement zijn opgedragen.

Artikel 5 - Secretariaat

1. Aan de tuchtcommissie en de commissie van beroep wordt een ambtelijk secretaris toegevoegd. Hij wordt benoemd door de bondsvergadering.
2. Het bondsbureau verleent administratieve ondersteuning aan de secretaris bij de behandeling van zaken door de tuchtcommissie en de commissie van beroep.
3. Het secretariaat van de tuchtcommissie en van de commissie van beroep is gevestigd op het bondsbureau.
4. Indien geen secretaris ter zitting aanwezig is, treedt één van de overige leden als secretaris op, die alsdan in de rechten en bevoegdheden van de secretaris treedt.

Artikel 6 - Bevoegdheden

1. De tuchtcommissie behandelt overtredingen in eerste instantie.
2. De commissie van beroep behandelt het beroep dat tegen een uitspraak van de tuchtcommissie is ingesteld door hetzij de betrokkene, hetzij door het bondsbestuur, hetzij door het desbetreffende afdelingsbestuur.
3. De voorzitter en secretaris van de tuchtcommissie en de commissie van beroep beoordelen op grond van de aangifte of een overtreding is begaan. Komt een commissie bij de behandeling van de zaak tot het oordeel dat een soortgelijke overtreding is begaan dan waarvan aangifte is gedaan, dan kan zij - mits de betrokkene zich hiertegen heeft kunnen verweren - voor die andere overtreding een straf opleggen.
4. Van een uitspraak van de commissie van beroep staat geen beroep in de bond open.
5. De tuchtcommissie en de commissie van beroep kunnen ieder lid, orgaan of commissie van de bond verplichten door de desbetreffende commissie gestelde vragen schriftelijk of ter zitting mondeling te beantwoorden.

Artikel 7 - Overtredingen

1. Een overtreding in de zin van dit Tuchtrechtlement is elk handelen of nalaten:
 - a. waardoor een bepaling in de Statuten en reglementen van de bond, dit Tuchtrechtlement en het Huishoudelijk reglement van de afdeling hieronder begrepen, wordt overtreden;
 - b. dat in strijd is met een besluit van een orgaan of van een commissie van de bond;
 - c. waardoor de belangen van de bond worden geschaad;
 - d. waarbij een lid zich tegenover de bond, een ander lid, een orgaan, of een commissie van de bond niet gedraagt naar wat door de redelijkheid en billijkheid wordt verlangd.
2. Onder een overtreding wordt bovendien verstaan het niet, niet tijdig of niet naar behoren nakomen van één of meer verplichtingen.
3. Een overtreding is strafbaar indien er sprake is van opzet, schuld, nalatigheid of onzorgvuldigheid van de betrokkene.
4. Of er bij de bond sprake is van een overtreding wordt beoordeeld naar de Statuten, reglementen en besluiten van de bond, alsmede naar de gewoonten of gebruiken.
5. Het bewijs van een overtreding is geleverd indien de commissie op grond van feiten en omstandigheden de overtuiging heeft dat de betrokkene de overtreding heeft begaan. De commissie kan het bewijs mede gronden op stukken, verklaringen, foto's, geluid- en/of beeldmateriaal. Het bewijs kan niet worden gegrond op één enkel stuk, één enkele verklaring of alleen op geluid- of beeldmateriaal.
6. Overtredingen kunnen door een commissie ook worden bestraft, indien dezelfde gedraging ter beoordeling aan de strafrechter of aan de burgerlijke rechter is of kan worden voorgelegd.

Artikel 8 - De aangifte

1. Een lid, het bondsbestuur en het afdelingsbestuur zijn ieder bevoegd aangifte te doen van een door een lid begane overtreding. Degene die aangifte doet formuleert de overtreding. Het bondsbestuur en het afdelingsbestuur kunnen bij de aangifte tevens een verzoek doen een bepaalde straf op te leggen en/of om de betrokkene geheel of gedeeltelijk in de kosten van de tuchtrechtelijke procedure te veroordelen.
2. De aangifte met eventuele bijlagen wordt ingediend bij de secretaris van de tuchtcommissie.
3. De tuchtcommissie neemt een aangifte eerst in behandeling indien de aangifte voldoet aan de daaraan te stellen eisen.
4. De tuchtcommissie neemt een aangifte niet in behandeling indien deze betrekking heeft op een overtreding die meer dan zes maanden vóór de datum van ontvangst van de aangifte is begaan, tenzij de aangever naar het oordeel van de voorzitter en de secretaris van de tuchtcommissie voldoende aannemelijk maakt dat niet eerder aangifte kon worden gedaan en dat de aangifte zo spoedig mogelijk nadien is gedaan.
5. Een anoniem gedane aangifte wordt niet in behandeling genomen.
6. De in de aangifte geformuleerde overtreding vormt de grondslag voor de behandeling van een zaak door de tuchtcommissie en door de commissie van beroep. Een aangifte kan door de aangever nadien alleen met toestemming van de tuchtcommissie worden gewijzigd, welke

wijziging kan worden geweigerd indien naar het oordeel van de tuchtcommissie reeds bij het doen van de aangifte met de verzochte wijziging van de aangifte rekening had kunnen worden gehouden of wanneer de betrokkene hierdoor in zijn verdediging aanzienlijk wordt geschaad. De tuchtcommissie of de commissie van beroep kunnen met inachtneming van het bepaalde in artikel 6 lid 3 een aangifte wijzigen.

7. Het doen van een valse aangifte levert een overtreding van dit Tuchtrechtlement op welke met inachtneming van dit Tuchtrechtlement wordt bestraft, zij het dat – in afwijking van het bepaalde in artikel 8 lid 1 - de aangifte alsdan wordt geformuleerd door de secretaris van de tuchtcommissie of van de commissie van beroep. De behandeling van die zaak vindt plaats door andere leden van de tuchtcommissie of van de commissie van beroep dan die de oorspronkelijke aangifte heeft behandeld.

Artikel 9 - De betrokkene

1. De secretaris zendt de aangifte en eventueel overige ontvangen documenten binnen vier weken na ontvangst aan de betrokkene. De secretaris voegt daarbij een bijsluiter waarin de tuchtprocedure bij de bond wordt beschreven en verwijst voor het Tuchtrechtlement naar de website van de bond.
2. De betrokkene kan binnen veertien dagen na verzending van de aangifte tegen die aangifte een verweerschrift indienen bij de secretaris. Op gemotiveerd verzoek van de betrokkene kan door de tuchtcommissie deze termijn worden verlengd tot ten hoogste één maand. Beide termijnen worden gerekend vanaf de datum van toezending van de aangifte aan de betrokkene.
3. De op de zaak betrekking hebbende stukken worden de betrokkene eenmalig kosteloos toegezonden. Indien geluid- en/of beeldmateriaal als bewijsmiddel is gedeponereerd kan de betrokkene deze beoordelen na een daartoe met het secretariaat gemaakte afspraak.
4. Alle op een tuchtzaak betrekking hebbende stukken worden de betrokkene toegezonden op het bij de bond bekende woonadres van de betrokkene. De tegen de betrokkene gedane aangifte, de oproep voor een mondelinge behandeling en een uitspraak van de tuchtcommissie of van de commissie van beroep of van hun voorzitters worden in de periode van één april tot en met dertig september tevens in kopie bezorgd op diens tuin of aan de betrokkene overhandigd indien deze aanwezig is op zijn tuin. De in lid 3 bedoelde overige stukken worden alleen toegezonden aan het woonadres van de betrokkene. De betrokkene kan zich er niet op beroepen dat bij de bond niet zijn juiste woonadres is geregistreerd.
5. De betrokkene kan, indien een zaak mondeling wordt behandeld, tot zeven dagen voor de datum van de mondelinge behandeling stukken in het geding brengen. De secretaris doet van het inbrengen van stukken en het deponeren van geluid- en/of beeldmateriaal mededeling aan de betrokkene.
6. De betrokkene kan zich bij zowel de tuchtcommissie als de commissie van beroep door een raadsman doen bijstaan. Is de raadsman niet een advocaat, dan legt de raadsman bij het schriftelijk verweer een schriftelijke volmacht over van de betrokkene. Het bondsbestuur kan het gebruik van een modelvolmacht voorschrijven. Tijdens een mondelinge behandeling kan de betrokkene een raadsman, die geen advocaat is, mondeling tot zijn gemachtigde benoemen. Voor een raadsman gelden dezelfde rechten en verplichtingen als voor de betrokkene.
7. De betrokkene is gehouden naar waarheid te verklaren. De tuchtcommissie en de commissie van beroep kunnen te allen tijde van de betrokkene verlangen dat deze op gestelde vragen zelf antwoordt en voor die beantwoording niet naar een ander, waaronder diens raadsman, verwijst.
8. Op verzoek van de betrokkene kan de secretaris de correspondentie in de zaak alleen aan de raadsman toezenden. De betrokkene kan zich in dat geval nadien niet beroepen op onbekendheid met het verloop van de procedure, de toegezonden stukken en/of met door hem te verrichten handelingen.

Artikel 10 - Behandeling

1. De behandeling van een tuchtzaak geschiedt in de Nederlandse taal. De over te leggen documenten zijn in het Nederlands gesteld. Wanneer een document in een andere taal dan de Nederlandse wordt overgelegd, komen de vertaalkosten voor rekening van degenen die het document overlegt.
2. De mondelinge behandeling van de aangifte geschiedt tijdens een zitting van de commissie.
3. De secretaris stelt datum, uur en plaats van behandeling vast en deelt deze de betrokkene ten minste veertien dagen vóór de dag van de zitting schriftelijk mee. Verzending van deze mededeling geschiedt per aangetekende brief met bericht van ontvangst.
4. De secretaris roept ook andere personen waarvan de tuchtcommissie of commissie van beroep de verschijning gewenst acht, ten minste veertien dagen vóór de dag van de zitting per brief op.

Artikel 11 - Zitting

1. De zitting van de tuchtcommissie en van de commissie van beroep zijn niet openbaar. De commissie kan echter aan andere personen dan de betrokkenen toestaan de zitting als toehoorder bij te wonen.
2. Indien de betrokkene niet ter zitting is verschenen, gaan de tuchtcommissie en de commissie van beroep na of de betrokkene behoorlijk is opgeroepen. Heeft geen behoorlijke oproeping plaatsgevonden of meent de tuchtcommissie of de commissie van beroep om een andere reden dat uitstel van de behandeling gewenst is, dan stelt zij de behandeling tot een nader te bepalen datum uit. De betrokkene wordt hiervan door de secretaris schriftelijk in kennis gesteld.
3. Indien een getuige of deskundige niet ter zitting is verschenen, kan de tuchtcommissie of de commissie van beroep besluiten de zitting uit te stellen, dan wel de zaak voor zover mogelijk te behandelen en voor de niet-verschenen getuige of deskundige op een andere datum voort te zetten.
4. De betrokkene en diens raadsman mogen de gehele zitting bijwonen, tenzij het bepaalde in lid 5 toepassing vindt.
5. De tuchtcommissie en de commissie van beroep kunnen een ieder, wiens gedrag hiertoe aanleiding geeft, het verder bijwonen van de zitting ontzeggen.
6. De leden van de tuchtcommissie en de commissie van beroep stellen de betrokkene en andere te horen personen zo nodig vragen. De betrokkene kan verzoeken aanvullende vragen te mogen stellen. Aan dit verzoek wordt voldaan, tenzij de vragen naar het oordeel van de voorzitter niet ter zake dienende zijn.
7. Indien de tuchtcommissie of de commissie van beroep meent dat er wellicht sprake is van een andere, soortgelijke overtreding dan waarvan aangifte is gedaan, deelt de voorzitter dit de betrokkene mee en stelt deze hem in de gelegenheid hiertegen verweer te voeren, hetzij – al dan niet na een schorsing - ter zitting, hetzij nadien ter zitting of op andere wijze.
8. De secretaris maakt van de mondelinge zitting een relevante, zakelijke samenvatting die door de voorzitter en de secretaris van de commissie worden ondertekend.

Artikel 12 - Getuigen en deskundigen

1. De tuchtcommissie en de commissie van beroep zijn bevoegd voor een mondelinge behandeling getuigen en deskundigen op te roepen. De secretaris doet hiervan alsmede van hun namen en van hun deskundigheid mededeling aan de betrokkene.
2. De betrokkene kan zelf voor een zitting ten hoogste drie getuigen oproepen en doet hiervan uiterlijk zeven dagen voor de zitting schriftelijk mededeling aan de secretaris onder opgave van hun namen en adressen. Alleen met voorafgaande schriftelijke toestemming van de voorzitter kan de betrokkene meer dan drie getuigen oproepen.
3. Leden van de bond die als getuige of deskundige worden opgeroepen, zijn verplicht te verschijnen. Ook anderen dan leden kunnen als getuige of deskundige worden opgeroepen.
4. Getuigen en deskundigen kunnen in beginsel alleen ter zitting worden gehoord. Indien een getuige of deskundige ter zitting redelijkerwijs niet aanwezig kan zijn, kan hij met toestemming

van de voorzitter een door hem ondertekende schriftelijke verklaring overleggen, welke aan de betrokkene ter inzage wordt gegeven.

5. Getuigen zijn verplicht naar waarheid te verklaren. Deskundigen zijn verplicht te antwoorden naar hetgeen de wetenschap hen leert. De voorzitter kan hen verzoeken een zakelijke samenvatting van hun verklaring te ondertekenen.
6. Het niet naar waarheid verklaren levert een overtreding op die met inachtneming van dit Tuchtrechtlement kan worden bestraft. Het bepaalde in artikel 8 lid 7 is in dat geval van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat de aangifte wordt geformuleerd door de secretaris van de commissie die geconstateerd heeft dat niet naar waarheid is verklaard. De behandeling geschiedt door andere leden van de tuchtcommissie en/of van de commissie van beroep.

Artikel 13 - Op te leggen straffen

1. Als straf kan worden opgelegd:
 - a. een berisping;
 - b. een geldboete tot een maximum van € 500,-;
 - c. de uitsluiting om deel te nemen aan één of meer activiteiten van de bond en/of in de afdeling;
 - d. het ontzeggen van het recht tot het uitoefenen van één of meer functies in de bond en/of in de afdeling;
 - e. het voor een nader te bepalen periode en/of onder nader te stellen voorwaarden ontzeggen van de toegang tot een tuinpark;
 - f. de schorsing;
 - g. het royement (ontzetting) als lid van de bond;
2. Indien de betrokkene meer overtredingen heeft begaan, kan voor elke overtreding afzonderlijk een straf worden opgelegd. De tuchtcommissie en/of de commissie van beroep kunnen alsdan ook volstaan met het opleggen van één straf.
3. Een berisping, een schorsing en een royement kunnen niet tezamen met een andere straf worden opgelegd en kunnen evenmin voorwaardelijk worden opgelegd. De berisping, schorsing en het royement kunnen wel in combinatie met de publicatie als straf worden opgelegd.
4. Andere dan de in lid 3 genoemde straffen kunnen geheel of gedeeltelijk voorwaardelijk worden opgelegd. De proeftijd voor het voorwaardelijke gedeelte van een straf bedraagt ten hoogste twee jaren.
5. Indien de betrokkene binnen de termijn van de voorwaardelijk opgelegde straf weer een overtreding begaat, kan de tuchtcommissie en/of de commissie van beroep beslissen het voorwaardelijke gedeelte alsnog in een onvoorwaardelijke straf om te zetten en daarnaast een straf op te leggen voor de nieuwe overtreding.
6. Maakt een overtreding, waarvan aangifte is gedaan, een ernstige inbreuk op de rechtsorde in de bond of bij een afdeling dan kan de tuchtcommissie, zodra aangifte is gedaan en voordat verweer is gevoerd of een mondelinge behandeling heeft plaatsgevonden, aan de betrokkene een voorlopige straf opleggen. De termijn van verweer, zoals vermeld in artikel 9 lid 2, blijft dan van toepassing.

Artikel 14 - Straffen

1. Een berisping kan als straf worden opgelegd, indien de tuchtcommissie en/of commissie van beroep meent met een waarschuwing te kunnen volstaan.
2. Een geldboete kan als straf worden opgelegd wanneer de betrokkene door de overtreding geldelijk voordeel heeft behaald of de belangen van de bond of van een ander lid heeft geschaad, of wanneer de tuchtcommissie en/of commissie van beroep een geldboete, al dan niet in combinatie met een andere straf, passend acht.
3. Het uitsluiten van deelname aan activiteiten van de bond wordt als straf opgelegd voor een bepaalde duur en/of voor bepaalde activiteiten.
4. De ontzegging van de bevoegdheid om bij de bond één of meer functies uit te oefenen wordt alleen als straf opgelegd indien de overtreding in de uitoefening van een bepaalde functie is

- begaan. Bedoelde ontzegging kan op die functie, maar ook op door de tuchtcommissie en/of commissie van beroep te bepalen andere functies in de bond betrekking hebben. De ontzegging geschiedt voor een maximale duur van drie jaren.
5. Een schorsing wordt als straf opgelegd indien de overtreding zo ernstig is dat niet met een lichtere straf kan worden volstaan en een royement een te zware straf is. Een schorsing kan worden opgelegd voor de duur van maximaal drie jaren. Gedurende de schorsing kan de betrokkene geen functie en lidmaatschapsrechten uitoefenen, noch deelnemen aan activiteiten van de bond en blijven de uit het lidmaatschap voortvloeiende verplichtingen onverkort op hem van toepassing.
 6. Het royement wordt door de tuchtcommissie op verzoek van het bondsbestuur of van het afdelingsbestuur uitgesproken indien de betrokkene in ernstige mate in strijd handelt met de Statuten, reglementen of besluiten van de bond dan wel de bond op onredelijke wijze benadeelt. De betrokkene is geschorst vanaf de datum waarop het verzoek van het bondsbestuur of van een afdelingsbestuur door de secretaris van de tuchtcommissie is ontvangen, van welke datum de secretaris schriftelijk mededeling doet aan de betrokkene. De betrokkene kan de tuchtcommissie schriftelijk verzoeken diens schorsing tot aan de uitspraak van de tuchtcommissie op te schorten, op welk verzoek de voorzitter van de tuchtcommissie schriftelijk uitspraak doet en tegen welke uitspraak geen beroep mogelijk is. Indien de tuchtcommissie het royement uitspreekt, kan de betrokkene van die uitspraak met inachtneming van het bepaalde in artikel 16 in beroep gaan bij de commissie van beroep. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
 7. Indien een straf voor een bepaalde duur geldt of voor bepaalde activiteiten of functies wordt hiervan in de uitspraak mededeling gedaan.
 8. Tenzij de tuchtcommissie of de commissie van beroep in haar uitspraak anders heeft bepaald, wordt een uitspraak anoniem gepubliceerd in De Vroegop. Tegen de publicatie van de straf kan geen beroep worden ingesteld.

Art. 15 - Uitspraak

1. Een uitspraak van de tuchtcommissie en van de commissie van beroep komt tot stand door een met gewone meerderheid genomen besluit. De commissieleden hebben elk één stem. Tenzij de secretaris lid is van de commissie, woont hij het beraad in de raadkamer bij maar neemt niet deel aan de stemming.
2. Indien de tuchtcommissie van oordeel is dat de in de aangifte bedoelde overtreding noch enige andere soortgelijke overtreding is begaan, spreekt zij de betrokkene vrij.
3. Indien de tuchtcommissie van oordeel is dat de in de aangifte bedoelde overtreding of een andere overtreding is begaan, deelt zij aan de betrokkene mee voor welke overtreding welke straf wordt opgelegd.
4. Indien de commissie van beroep van oordeel is dat de uitspraak van de tuchtcommissie in stand kan blijven, bevestigt zij die uitspraak.
5. Indien de commissie van beroep van oordeel is dat de uitspraak van de tuchtcommissie niet in stand kan blijven, wijzigt zij deze uitspraak en bepaalt zij of de betrokkene wordt vrijgesproken, dan wel ter zake van welke overtreding welke straf aan de betrokkene wordt opgelegd.
6. De tuchtcommissie en de commissie van beroep doen uiterlijk vier weken na de zitting uitspraak, tenzij de commissie daartoe niet in staat is, in welk geval zij zo spoedig als mogelijk uitspraak doet.
7. Bij het bepalen van de straf en de strafmaat worden zoveel mogelijk in gelijksoortige zaken dezelfde maatstaven aangelegd.
8. Een uitspraak wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris.
9. In de uitspraak wordt bepaald of en in welke mate de aan de behandeling van een zaak verbonden kosten ten laste van de betrokkene en/of de bond komen. Die kosten betreffen de kosten van de huur van de zittingsruimte, de secretariaatskosten, de kosten van getuigen, van deskundigen en/of van een deskundigenonderzoek. De betrokkene dient de kosten, waartoe hij is veroordeeld, binnen veertien dagen na de datum van de uitspraak te voldoen aan de bond. Van de bij uitspraak ten laste van de betrokkene vastgestelde kosten kan geen beroep

worden ingesteld, behalve wanneer tegelijkertijd beroep wordt aangetekend tegen een in art. 13 lid 1 genoemde straf die is opgelegd.

10. De secretaris zendt een uitspraak van de tuchtcommissie en van de commissie van beroep per aangetekende brief met bericht van ontvangst aan de betrokkene en zendt een afschrift van de uitspraak aan bondsbestuur, het afdelingsbestuur en aan degene die aangifte heeft gedaan.
11. De uitspraken van de commissie van beroep en van de tuchtcommissie - indien daarvan niet tijdig beroep is ingesteld - zijn onherroepelijk en voor de betrokkene en alle leden van de bond bindend.

Artikel 16 - Beroep

1. Met uitzondering van een vrijspraak en van een door de tuchtcommissie opgelegde berisping kan de betrokkene van elke andere uitspraak van de tuchtcommissie beroep instellen bij de commissie van beroep. Het beroep kan alleen worden ingediend door de betrokkene zelf of diens raadsman.
2. Degene die aangifte heeft gedaan kan van een uitspraak niet in beroep gaan.
3. Indien het bondsbestuur of het afdelingsbestuur een uitspraak van de tuchtcommissie, waaronder begrepen een vrijspraak en een berisping, in strijd acht met het algemeen belang van de bond dan wel met het belang van de afdeling, kan het bondsbestuur of het afdelingsbestuur beroep instellen.
4. De termijn voor het indienen van een beroepschrift bedraagt veertien dagen na de datum van ontvangst van de uitspraak van de tuchtcommissie, welke geacht wordt twee dagen na de datum van verzending te zijn gelegen, tenzij de betrokkene overtuigend aannemelijk kan maken dat hij niet eerder van de uitspraak van de tuchtcommissie kennis heeft kunnen nemen. Alleen in het geval de tuchtcommissie een roeyement heeft uitgesproken bedraagt de beroepstermijn één maand. Deze termijn geldt ook voor het bondsbestuur of het afdelingsbestuur indien de tuchtcommissie ondanks een daartoe strekkend verzoek niet tot een roeyement heeft besloten.
5. Het beroep wordt ingesteld door het per aangetekende brief met bericht van ontvangst bij het bondsbureau indienen van een schriftelijk beroepschrift. Het beroepschrift wordt ingediend bij de commissie van beroep. In het beroepschrift dient te worden vermeld waarom beroep is ingesteld en welke bezwaren worden ingebracht tegen de uitspraak van de tuchtcommissie.
6. Indien het beroep namens de betrokkene door een ander dan de betrokkene zelf of niet door een in lid 1 bedoelde persoon is ingesteld, doet de secretaris van de commissie van beroep de betrokkene hiervan schriftelijk mededeling en stelt de betrokkene in de gelegenheid alsnog binnen veertien dagen zelf beroep in te stellen.
7. Wanneer het beroepschrift tijdig wordt ingediend, kan de betrokkene desgewenst volstaan met het louter formeel indienen van een beroep, mits de commissie van beroep uiterlijk veertien dagen na de ontvangst van het formele beroepschrift een aanvullend beroepschrift heeft ontvangen waarin de gronden van het beroep zijn vermeld. Voor het (aanvullend) beroepschrift wordt gebruik gemaakt van het standaard beroepschrift. Deze bevoegdheid komt ook het bondsbestuur of het afdelingsbestuur toe indien deze beroep instelt.
8. Voor de behandeling van het beroep is degene die beroep instelt het - jaarlijks door het bondsbestuur- vastgestelde bedrag aan administratiekosten verschuldigd, welk bedrag tegelijk met het indienen van het beroepschrift dient te worden overgemaakt naar de opgegeven rekening van de bond. Het beroep wordt niet eerder in behandeling genomen dan na ontvangst van bedoelde administratiekosten. Dit bedrag dient uiterlijk binnen de (verlengde) beroepstermijn te zijn voldaan door bijschrijving op de opgegeven bankrekening van de bond. De voorzitter van de commissie van beroep kan deze termijn nadien slechts eenmaal verlengen met veertien dagen. Heeft alsdan geen betaling plaatsgevonden, dan is de betrokkene niet-ontvankelijk in zijn beroep en wordt hiermede de uitspraak van de tuchtcommissie definitief.
9. Wanneer de betrokkene door de commissie van beroep wordt vrijgesproken, vindt terugbetaling van de administratiekosten plaats.

10. Op de tenuitvoerlegging van een straf tijdens de behandeling van een beroep is het bepaalde in art. 17 van toepassing.

Artikel 17 - Tenuitvoerlegging

1. Het bondsbestuur en het afdelingsbestuur zien toe op de tenuitvoerlegging van straffen.
2. De betrokkene, andere leden en organen van de bond zijn verplicht hun medewerking aan de tenuitvoerlegging van een straf te verlenen. Het hiermee in gebreke blijven levert een overtreding op.
3. De tenuitvoerlegging van een door de tuchtcommissie opgelegde straf vangt aan op de datum waarop de tuchtcommissie uitspraak doet, tenzij in de uitspraak anders is bepaald.
4. Het instellen van beroep schort de tenuitvoerlegging van een straf niet op. Op verzoek van de betrokkene kan de voorzitter van de commissie van beroep de tenuitvoerlegging van een straf tijdens de behandeling van het beroep opschorten. Het verzoek tot het opschorten van de straf kan tegelijk worden gedaan met het indienen van een beroepschrift maar niet eerder. Het verzoek wordt niet eerder in behandeling genomen dan nadat de verschuldigde administratiekosten zijn voldaan. De voorzitter van de commissie van beroep doet op het verzoek schriftelijk uitspraak, welke uitspraak de commissie niet bindt bij zijn eindoordeel.
5. Met uitzondering van de berisping en een geldboete, kan het bondsbestuur in bijzondere gevallen nadat ten minste twee derden van een straf is ondergaan, na een schriftelijk verzoek van de betrokkene het restant kwijtschelden. Het bondsbestuur kan aan het kwijtschelden van bedoeld restant voorwaarden verbinden, nadat het bondsbestuur ter zake van het kwijtschelden en de eventueel daaraan te verbinden voorwaarden de commissie heeft gehoord die de zaak het laatst in behandeling heeft gehad.
6. Het bondsbestuur kan de tenuitvoerlegging van een straf opschorten, indien ten aanzien van de opgelegde straf nieuwe feiten of omstandigheden blijken, die - waren deze tijdens de behandeling van de zaak door de tuchtcommissie of de commissie van beroep bekend geweest - met een grote mate van zekerheid tot een vrijspraak of een veel lichtere straf zouden hebben geleid. Een dergelijk verzoek tot herziening moet schriftelijk door de betrokkene zijn gedaan met een uitvoerige motivering van die feiten en omstandigheden. Het bondsbestuur kan het verzoek alleen in behandeling nemen, indien op dat moment geen mogelijkheid van beroep openstaat.
7. Indien het bondsbestuur het verzoek tot herziening inwilligt en de tenuitvoerlegging opschort, stelt het bondsbestuur het verzoek aan de tuchtcommissie ter hand, die het verzoek als ware het een aangifte behandelt. De tuchtcommissie behandelt de zaak dan opnieuw, van welke uitspraak beroep kan worden ingesteld.
8. Het verzoek tot kwijtschelding en tot herziening kan slechts eenmaal per jaar worden gedaan.

Amsterdam, 31 januari 2009